

USEIN KYSYTYT KYSYMYKSET

Etäassistentti Laakso • Jere Laakso • Turku

HINNOITTELU JA PAKETIT

? Mitä pakettien hinnat sisältävät?

Kaikki paketit sisältävät sovitun tuntimäärän kuukaudessa, kuukausiraportin ja viestinnän sovitulla kanavilla. Hinnat ovat ALV 0%.

- Startti 490 €/kk - 10 h, perustehtävät
- Kasvu 890 €/kk - 20 h, laajempi tuki
- Kumppani 1 590 €/kk - 40 h, lähes kokopäiväinen

💡 Lisätunnit paketin päälle laskutetaan 65 €/h, sovitaan erikseen.

? Mitä tapahtuu jos käyttämättömiä tunteja jää kuun lopussa?

Käyttämättömät tunnit eivät siirry seuraavalle kuukaudelle. Paketti on kiinteähintainen kuukausimaksu - ennustettava molemmille osapuolille.

💡 Jos jäät jatkuvasti alle tuntimäärän, harkitaan siirtymistä pienempään pakettiin. Jutellaan avoimesti.

? Milloin ja miten laskutus tapahtuu?

Laskutus kerran kuukaudessa etukäteen. Lasku lähetetään kuukauden alussa, maksuaika 14 päivää. Laskutus tapahtuu Ukko.fi-palvelun kautta.

? Entä jos tarvitsen enemmän tunteja yhdessä kuussa?

Paketin ylittävät tunnit laskutetaan 65 €/h ja nämä sovitaan aina erikseen. Jos tarve kasvaa jatkuvasti, on järkevää siirtyä isompaan pakettiin.

MITEN YHTEISTYÖ TOIMII

? Miten yhteistyö käynnistyy?

Neljässä askeleessa:

- 1. Kartoitus - 15 min puhelu, selvitetään tilanteesi
- 2. Sopimus - kirjallinen sopimus, tiedät tarkalleen mitä saat
- 3. Aloituspalaveri - käydään läpi tehtävät ja työtavat
- 4. Aloitus - pääset delegoimaan jo ensimmäisellä viikolla

? Miten annan toimeksiantoja?

Kahdella tavalla, sovitaan mikä sopii sinulle:

- ClickUp-portaalin kautta - näet tilanteen reaaliajassa
- Sähköpostilla - viesti muuttuu automaattisesti tehtäväkortiksi

? Kuinka nopeasti tehtävät hoidetaan?


Arkisin klo 9–17 viesteihin vastataan saman päivän aikana. Toistuvat rutiinit hoidetaan ennalta sovitun aikataulun mukaan.

 *Kuukauden alussa käydään läpi kuukauden aikataulu - tiedät aina milloin mikäkin tehdään.*

? Mitä tehtäviä voin delegoida?

Tyypillisiä tehtäviä:

- Sähköpostiviestintä ja asiakaspalvelu
- Ajanvaraukset ja kalenterin hallinta
- Tilausten käsittely ja seuranta
- Tietojen syöttö ja taulukot
- Some-päivitysten ajastus valmiista sisällöistä
- Laskujen lähetys

 *Etäassistenttipalveluun ei kuulu: kirjanpito, sisällöntuotanto alusta alkaen, verkkosivujen rakentaminen tai fyysinen läsnäolo.*

KOKEMUS JA OSAAMINEN

? Onko sinulla kokemusta minun alaltani?

Taustani on viihde- ja vähittäiskaupan alalta - molemmista useita vuosia. Ymmärrän näiden alojen arjen haasteet omakohtaisesti.

Tämä ei kuitenkaan tarkoita, etteikö etäassistenttipalveluni voisi sopia myös muille aloille.

 *Etäassistenttipalvelun tehtävät ovat pitkälti samat alasta riippumatta. Perehdyn aina uuden asiakkaan toimialaan aloituspalaverissa.*

? Mitä järjestelmiä osaat käyttää?

Google Workspace, Microsoft 365, ClickUp, Trello ja yleisimmät verkkokauppa-alustat. Erityisjärjestelmiin (ERP, CRM) perehdytään aloituksessa.

? Oletko yksin vai onko sinulla tiimi?

Toimin tällä hetkellä yksin. Jokainen asiakas saa henkilökohtaisen palvelun suoraan minulta. Ei välikäsiä, ei alihankkijoita.

? Mitä jos olet sairaana tai lomalla?

Poissaoloista ilmoitetaan aina hyvissä ajoin, vähintään viikko etukäteen. Yllättävissä poissaoloissa otetaan yhteyttä heti ja sovitaan miten edetään.

SOPIMUS JA SITOUTUMINEN

? Voiko sopimuksen irtisanoa helposti?

Kyllä, irtisanomisaika on 30 päivää kummallakin osapuolella. Irtisanominen kirjallisesti sähköpostitse. Ei pitkiä sitoutumisia tai sanktioita.

 *Sopimus on toistaiseksi voimassa oleva.*

? Pitääkö sitoutua pitkäksi aikaa?

Ei. Peruspaketeissa sopimus on toistaiseksi voimassa 30 päivän irtisanomisajalla. Voit aloittaa pilottikuukaudella ilman pitkää sitoutumista.

? Kenen nimissä lasku tulee?

Laskutus Ukko.fi-palvelun kautta. Lasku tulee Ukko.fi:n nimissä mutta on merkitty Etäassistentti Laakson palveluksi. Täysin normaali ja laillinen kevytyrittäjän toimintatapa.

? Onko palvelu ALV-verollista?

Tällä hetkellä ei. Hinnat ovat ALV 0%.

Mikäli tilanne muuttuu, ilmoitetaan siitä kirjallisesti vähintään 30 päivää etukäteen.

KÄYTÄNNÖN ASIAT


? Millä kanavilla viestitään?

Sovitaan aloituksessa. Yleensä:

- Sähköposti - pidemmät viestit ja toimeksiannot
- WhatsApp tai muu pikaviesti - nopeat kysymykset
- ClickUp - tehtävien seuranta

? Pitääkö minun opetella ClickUpin käyttö?

Ei ole välttämätöntä, tämä ja kaikki muu käydään läpi aloituksessa. Voit myös antaa toimeksiantoja pelkästään sähköpostilla.

 *Uusille asiakkaille lähetetään selkeä käyttöohje ClickUpiin - askel askeleelta ilman teknistä jargonia.*

? Saanko kuukausiraportin tehdystä työstä?

Kyllä, joka kuukauden lopussa yhteenveto tehdyistä tehtävistä ja käytetyistä tunteista. Näet aina mitä on tehty ja paljonko aikaa kului.

? Toimiiko palvelu koko Suomessa?

Kyllä, palvelu on täysin etäpohjainen. Jere sijaitsee Turussa mutta palvelee koko Suomessa. Kaikki yhteistyö tapahtuu etänä sovituiilla kanavilla.

Lisäkysymyksiä? Ota yhteyttä: jere@etaassistenttilaakso.fi

Etäassistentti Laakso • Jere Laakso • Turku • 2025